



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**"E.FERRARI"**

**PROGRAMMA SVOLTO**

**A.S. 2019/2020**

**Classe : 1° SEZ.A IPSEOA**

**Materia: TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE**

**Docente: DI LEO LETIZIA**

**ITP: PARENTE VINCENZA**

**CONTENUTI**

**UDA 1: VIAGGIO NEL COMPUTER**

- L'importanza della ICT
- Le principali parole del linguaggio informatico
- Differenza fra SW Applicativi e SW di base
- Il modello di Von Neumann
- La struttura hardware di un PC: scheda madre, CPU, bus, memorie centrali, memorie di massa, periferiche di input e output.
- Le più comuni porte di input/output
- I vari tipi esistenti di computer(PC, server, desktop, notebook, netbook,...)
- Concetti di ergonomia

**UDA 2: IL SISTEMA OPERATIVO**

- Conoscere la funzione di un sistema operativo e le principali funzionalità
- Conoscere Software di base e di applicazione
- Conoscere la struttura di Windows e la sua evoluzione
- L'interfaccia G.U.I del desktop
- Operare con le icone(tipi di icone, creare e disporre icone...)
- Le finestre di Windows classificazione, elementi delle finestre...)
- Il desktop e la barra delle applicazioni
- L'interfaccia standard delle applicazioni
- Gestione dei file delle cartelle
- Protezione dei dati e antivirus
- Storia di Bill Gates e Steve Jobs

**UDA 3: UTILIZZARE LA POSTA ELETTRONICA**

- I principali servizi di Google
- Creazione account di posta usando Gmail
- Gestione degli allegati
- I tipi di browser

#### **UDA 4: ELABORARE TESTI**

- Funzioni e utilità di un word processor
- Le funzioni di base dell'ambiente
- Creare e salvare un documento
- Aprire e modificare un documento salvato
- Inserire, selezionare, copiare spostare, cancellare informazioni in un documento
- I comandi "Trova" e "Sostituisci"
- Impostazioni di un documento di Word: orientamento, colonne, dimensioni e margini
- Formattazione di un testo ed impostazioni di bordi, sfondi e tabulazioni
- Creazione e manipolazione di elenchi
- Perfezionamento di un documento: gli stili, le intestazioni e i Piè di Pagina, numero di pagina
- Tipi di visualizzazione di un documento e gestione della stampa
- Gestione ed inserimento di tabelle
- Gestione della grafica: inserimento e manipolazione di immagini
- Creazione di elenchi personalizzati
- Le wordArt
- Inserimento sommari e collegamenti ipertestuali

#### **UDA 5: Sicurezza Informatica**

- Sicurezza dei dati informatici e aspetti giuridici
- Regole di base per un buon uso dei Social Network
- Protezione Username e password
- I virus, i Malware e regole per proteggersi

#### **Attività Pratiche**

- Esercitazioni pratiche di formattazione Testo e sulle funzionalità base del sistema operativo effettuate nel Laboratorio di Informatica.
- Creazione classe multimediale usando Google Classroom della GSuite
- Videolezioni svolte in ambiente Google Meet della GSuite

Battipaglia, 06/06/2020

I Docenti

Di Leo Letizia

Parente Vincenza